



## **Intégrer EpayNC sur WooCommerce**

Version du document 1.14

# Sommaire

<b>1. NOTES DE VERSION.....</b>	<b>3</b>
<b>2. FONCTIONNALITÉS DU MODULE.....</b>	<b>4</b>
<b>3. PRÉREQUIS.....</b>	<b>5</b>
<b>4. INSTALLER LE MODULE DE PAIEMENT.....</b>	<b>6</b>
4.1. Mettre à jour le module.....	6
4.2. Ajouter le module de paiement.....	6
<b>5. CHOISIR LE TYPE D'INTÉGRATION.....</b>	<b>8</b>
5.1. Acquisition des données sur la plateforme de paiement.....	8
5.2. Sélection du type de carte sur le site marchand.....	9
5.3. Page de paiement intégrée au tunnel de commande (mode iframe).....	10
5.4. Champs de paiement embarqués sur le site marchand (API REST).....	10
<b>6. PARAMÉTRER RAPIDEMENT LE MODULE.....</b>	<b>11</b>
6.1. Connaître son intégration.....	11
6.2. Intégrer la redirection.....	12
6.2.1. Paramétrer la boutique.....	12
6.2.2. Paramétrer l'URL de notification.....	12
6.2.3. Tester le paiement sur votre site.....	13
6.2.4. Passer en PRODUCTION.....	13
6.3. Intégrer le paiement embarqué.....	15
6.3.1. Paramétrer la boutique.....	15
6.3.2. Paramétrer l'URL de notification.....	15
6.3.3. Tester le paiement sur votre site.....	16
6.3.4. Passer en PRODUCTION.....	17
<b>7. PARAMÈTRES DÉTAILLÉS DU MODULE DE PAIEMENT.....</b>	<b>19</b>
7.1. Intégrer les abonnements.....	19
7.1.1. Intégration via WooCommerce Subscriptions.....	19
7.1.2. Intégration via EpayNC.....	19
7.2. Intégrer le wallet acheteur.....	21
7.3. Description de tous les paramètres.....	22
7.4. URL de notification.....	29
7.4.1. Définitions des URLs de notification.....	31
7.4.2. Configurer les URLs de notification.....	32
7.4.3. Tester l'URL de notification.....	33
<b>8. OBTENIR DE L'AIDE.....</b>	<b>34</b>

# 1. NOTES DE VERSION

---

Pour suivre toutes les évolutions du module de paiement :

1. Téléchargez le module depuis notre site documentaire.
2. Ouvrez le module de paiement précédemment téléchargé.
3. Allez dans le répertoire **woo-epaync-payment**.
4. Ouvrez le fichier **CHANGELOG.md**.

## 2. FONCTIONNALITÉS DU MODULE

Types de paiement	
Paiement immédiat	✓
Paiement différé	✓
Paiement en plusieurs fois	✓
Paiement par alias*	✓
Paiement par wallet*	✓
Paiement par abonnement*	✓

Saisie des données bancaires	
Redirection	✓
I-frame	✓
Paiement embarqué (classique)*	✓
Web Service*	✗

Opérations sur un paiement depuis WooCommerce	
Annulation*	✓
Remboursement*	✓
Modification*	✓
Validation*	✗
Duplication*	✗

Compatibilité avec WooCommerce	
WooCommerce 9	✓
WooCommerce 8	✓
WooCommerce 7	✓
WooCommerce Subscriptions	✓
WooCommerce Blocks	✓
High-Performance Order Storage	✓
Mode multisite WordPress	✓
Fonctionnalité wc_create_refund	✓

Module de paiement	
Multi langue	✓
Multi devise	✓
Sous module personnalisable	✓
Redirection automatique à la fin du paiement	✓
3DS Personnalisé*	✓
Gestion de statut des commandes	✓

\* Fonctionnalités soumises à une option.

## 3. PRÉREQUIS

---

Avant de procéder à l'intégration du module de paiement, vous devez vous assurer d'avoir accès au :

- **Back Office WordPress**
- **Back Office Marchand**
- **Fichier du module de paiement** : EpayNC\_WooCommerce\_2.x-9.x\_v1.14.x.zip

### **Back Office WordPress :**

Connectez-vous depuis le Back Office de votre site, l'URL doit ressembler à celle-ci :

<https://your-domain.com/wp-admin/>

Rapprochez-vous de votre interlocuteur technique si vous ne disposez pas des accès.

### **Back Office Marchand :**

Pour rappel, votre Back Office Marchand est disponible à cette adresse :

<https://epaync.nc/vads-merchant/>

### **Module de paiement :**

Téléchargez le module depuis l'URL suivante :

<https://epaync.nc/doc/fr-FR/plugins/#woocommerce>

**ATTENTION** : Tous nos modules de paiement sont testés à partir d'une version minimale PHP, cette version est visible depuis notre site documentaire.

Si vous possédez une version antérieure, nous vous invitons à contacter le responsable technique en charge de votre site afin que celui-ci mette à jour la version PHP du serveur. Ainsi, notre service support sera en mesure de vous accompagner si vous rencontrez un problème avec notre module.

## 4. INSTALLER LE MODULE DE PAIEMENT

---

### 4.1. Mettre à jour le module

---

Pour mettre à jour le module de paiement, vous devez d'abord désinstaller l'ancienne version du module.

**ATTENTION** : N'oubliez pas de relever les paramètres de votre module avant de le désinstaller et notamment de relever la clé de production qui n'est plus visible depuis le Back Office EpayNC.

1. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
2. Allez dans le menu **WooCommerce** > **Réglages**.
3. Cliquez sur l'onglet  **Paiements**.
4. Cliquez sur **EpayNC - Configuration Générale**.
5. Recherchez le paramètre **Clé de production**, puis notez soigneusement la clé.
6. Allez dans le menu **Extensions** > **Extensions installées**.
7. Recherchez le module **EpayNC for WooCommerce**.
8. Cliquez sur **Désactiver**.
9. Cliquez sur **Supprimer**.
10. Vous pouvez désormais installer le nouveau module, cette étape est décrite au chapitre suivant.

### 4.2. Ajouter le module de paiement

---

Vous avez deux possibilités pour ajouter le module de paiement EpayNC :

#### Installation automatique :

La première méthode consiste à ajouter le module de paiement via le **Back Office WordPress** :

1. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
2. Allez dans le menu **Extensions** > **Extensions installées**.
3. Cliquez sur **Ajouter une extension**.
4. Sélectionnez **Téléverser une extension**.
5. Cliquez sur **Parcourir**
6. Recherchez le module de paiement sur votre disque dur.
7. Cliquez sur le bouton **Installer**.
8. Cliquez sur **Activer l'extension**.

#### Installation manuelle :

La deuxième méthode consiste à copier le module via FTP. Pour cela, veuillez copier le répertoire woo-epaync-payment dans le répertoire /wp-content/plugins/ de votre site.

Pour activer le module de paiement :

1. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
2. Allez dans le menu **Extensions** > **Extensions installées**.
3. Recherchez le module **EpayNC for WooCommerce**.

4. Cliquez sur **Activer l'extension**.

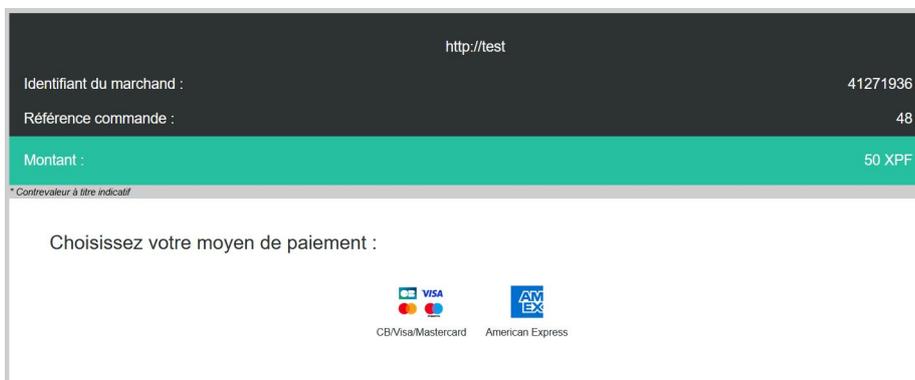
## 5. CHOISIR LE TYPE D'INTÉGRATION

Depuis le **Back Office WordPress** :

1. Allez dans le menu **WooCommerce** > **Réglages**.
2. Cliquez sur l'onglet **Paiements**.
3. Cliquez sur **EpayNC - Paiement Standard**.
4. Recherchez le paramètre **Mode de saisie des données de paiement** puis sélectionnez le type d'intégration souhaité.  
Les différents modes sont décrits en suivant.

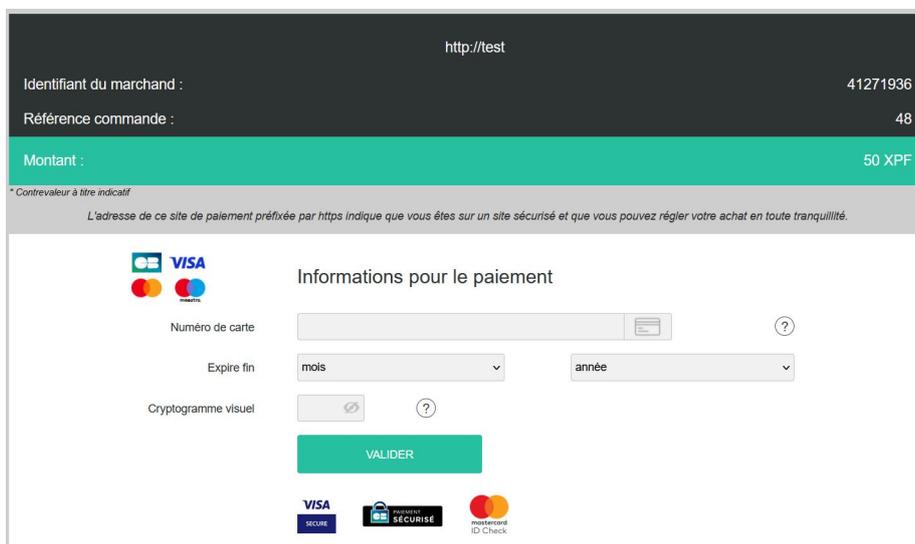
### 5.1. Acquisition des données sur la plateforme de paiement

L'acheteur est redirigé sur la page de paiement EpayNC pour sélectionner le moyen de paiement de son choix :



The screenshot shows a payment page with a dark header containing the URL 'http://test'. Below the header, there are three rows of information: 'Identifiant du marchand : 41271936', 'Référence commande : 48', and 'Montant : 50 XPF'. A teal bar highlights the amount. Below this, a message reads 'Choisissez votre moyen de paiement :'. Two payment logos are displayed: 'CB/Visa/Mastercard' and 'American Express'.

Après avoir choisi son moyen de paiement, l'acheteur est invité à saisir ses données bancaires :



The screenshot shows the 'Informations pour le paiement' form. It includes a Visa logo and a text input field for 'Numéro de carte'. Below it are two dropdown menus for 'Expire fin' with options 'mois' and 'année'. A 'Cryptogramme visuel' field with a question mark icon is also present. A green 'VALIDER' button is at the bottom. At the very bottom, there are logos for 'VISA SECURE', 'MASTERCARD SECURISÉ', and 'mastercard ID Check'. A small note at the top of the form area reads: 'L'adresse de ce site de paiement préfixée par https indique que vous êtes sur un site sécurisé et que vous pouvez régler votre achat en toute tranquillité.'

## 5.2. Sélection du type de carte sur le site marchand

Le choix du type de carte s'effectue depuis le site marchand :

Paiement par carte bancaire   

Vous allez saisir les informations de paiement après confirmation de la commande.



**COMMANDER**

la liste des moyens de paiement proposés dépend de la configuration du paramètre **Types de cartes** (Paiement standard).

L'acheteur sera ensuite redirigé sur la page de paiement EpayNC pour saisir ses données bancaires :

http://test

Identifiant du marchand : 41271936

Référence commande : 48

Montant : 50 XPF

\* Contrevaletur à titre indicatif

L'adresse de ce site de paiement préfixée par https indique que vous êtes sur un site sécurisé et que vous pouvez régler votre achat en toute tranquillité.

Informations pour le paiement

Numéro de carte

Expire fin mois  année

Cryptogramme visuel

**VALIDER**

### 5.3. Page de paiement intégrée au tunnel de commande (mode iframe)

Cette fonctionnalité permet d'intégrer la page de paiement EpayNC via un tunnel sur votre site marchand :

Paiement par carte bancaire   

Numéro de carte  
  

Expire fin  
mois  année

Cryptogramme visuel  
  

**ATTENTION** : Certains moyens de paiement ne sont pas compatibles avec une intégration par iframe, pour plus d'informations [n'hésitez pas à consulter cette documentation](#).

### 5.4. Champs de paiement embarqués sur le site marchand (API REST)

**ATTENTION** : Ce type d'intégration n'est compatible qu'avec les paiements cartes.

Cette option permet d'intégrer les champs de paiement (numéro de carte, date d'expiration, cvv) depuis votre site marchand.

Paiement par carte bancaire   

Numéro de la carte  

MM/AA  

CVV  

Vous devez souscrire à l'option **API REST (Utilisation de l'API de paiement REST)** pour utiliser cette solution.

## 6. PARAMÉTRER RAPIDEMENT LE MODULE

---

Ce chapitre vous accompagnera pour paramétrer et passer rapidement votre boutique en PRODUCTION.

Si vous souhaitez obtenir plus de détails sur le paramétrage du module, consultez le chapitre **Paramètres détaillés du module de paiement**.

**A NOTER** : Une FAQ est disponible depuis notre site documentaire, elle répertorie les questions les plus fréquentes et est mise à jour régulièrement. La FAQ du module est disponible depuis le lien ci-dessous dans la partie **CMS > WooCommerce 2.x-9.x** :

<https://epaync.nc/doc/fr-FR/faq/faq-homepage.html>

### 6.1. Connaître son intégration

---

Avant de débiter, vous devez connaître le type d'intégration choisi.

Cette information est disponible depuis la partie paramétrage du module de paiement : **Paiement Standard > Mode de saisie des données de paiement**.

Consultez le chapitre **Intégrer la redirection** si vous avez choisi une des intégrations ci-dessous :

- Acquisition des données sur la plateforme de paiement.
- Sélection du type de carte sur le site marchand.
- Page de paiement intégrée au tunnel de commande (mode iframe).

Consultez le chapitre **Intégrer le paiement embarqué** si vous avez choisi une des intégrations ci-dessous :

- Champs de paiement embarqués sur le site marchand (API REST).

## 6.2. Intégrer la redirection

---

### 6.2.1. Paramétrer la boutique

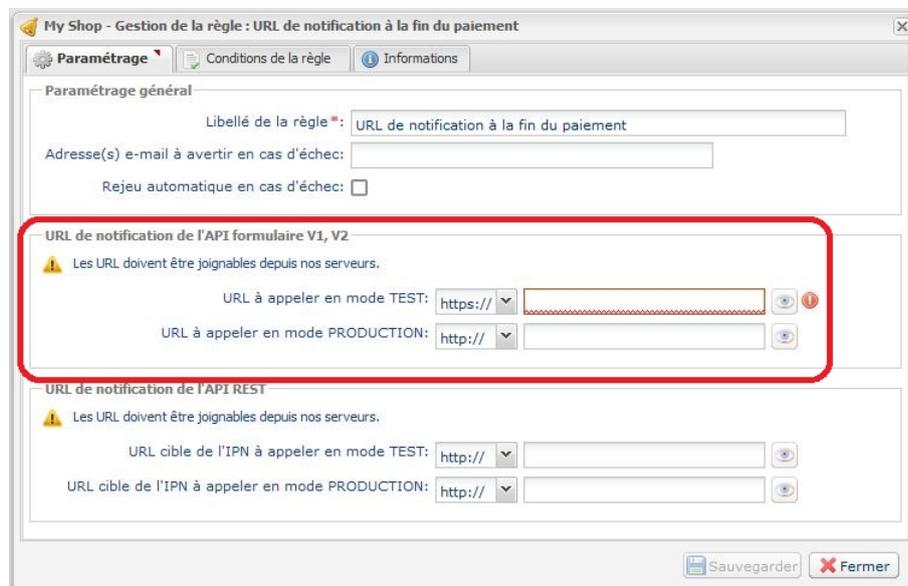
1. Connectez-vous sur le **Back Office Marchand EpayNC** avec vos identifiants :  
<https://epaync.nc/vads-merchant/>
2. Allez dans le menu **Paramétrage > Boutique**.
3. Cliquez sur l'onglet **Clés**.
4. Copiez votre **Identifiant boutique**.
5. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
6. Allez dans le menu **WooCommerce > Réglages**.
7. Cliquez sur l'onglet **Paiements**.
8. Cliquez sur **EpayNC - Configuration Générale**.
9. Collez votre **Identifiant boutique** dans la partie **Accès à la plateforme**.
10. Retournez sur le **Back Office Marchand**.
11. Copiez votre **Clé de Test**.
12. Retournez sur le **Back Office WordPress**.
13. Collez votre **Clé de test** dans la partie **Accès à la plateforme**.
14. Si vous effectuez une mise à jour du module, vous pouvez également coller la Clé de production puis paramétrer le Mode à PRODUCTION.
15. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications**.

### 6.2.2. Paramétrer l'URL de notification

1. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
2. Allez dans le menu **WooCommerce > Réglages**.
3. Cliquez sur l'onglet **Paiements**.
4. Cliquez sur **EpayNC - Configuration Générale**.
5. Recherchez la partie **ACCÈS À LA PLATEFORME**.
6. Copiez l'URL présente dans le paramètre **URL de notification**.
7. Connectez-vous sur le **Back Office Marchand EpayNC** : <https://epaync.nc/vads-merchant/>.
8. Allez dans le menu **Paramétrage > Règles de notifications**.
9. Double cliquez sur **URL de notification à la fin du paiement**.
10. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec**.
11. Recherchez la partie **URL de notification de l'API formulaire V1, V2**.
12. Collez l'URL précédemment copiée sur **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION**.

Si l'URL de production est différente de celle où vous effectuez vos tests, renseignez dès à présent votre future URL afin de ne pas l'oublier ultérieurement. Votre URL devra ressembler à celle présente ci-dessous :

[https://www.your-domain.com/?wc-api=WC\\_Gateway\\_Epaync](https://www.your-domain.com/?wc-api=WC_Gateway_Epaync)



13. Cliquez sur le bouton **Sauvegarder**.
14. Double cliquez sur **URL de notification sur annulation**.
15. Effectuez la même opération de l'étape 10 à l'étape 13.
16. Double cliquez sur **URL de notification sur modification par batch**.
17. Effectuez la même opération de l'étape 10 à l'étape 13.
18. Double cliquez sur **URL de notification sur une opération provenant du Back Office**.
19. Effectuez la même opération de l'étape 10 à l'étape 13.
20. Double cliquez sur **URL de notification à la création d'un abonnement**.
21. Effectuez la même opération de l'étape 10 à l'étape 13.
22. Si les règles paramétrées sont marquées d'une croix rouge, cliquez sur la règle puis cliquez sur le bouton **Activer la règle** en bas de l'écran.

### 6.2.3. Tester le paiement sur votre site

Pour réaliser un paiement de test :

1. Effectuez une commande sur votre site marchand comme si vous étiez un de vos acheteurs.
2. Sélectionnez le mode de paiement "**Paiement par carte bancaire**".
3. Choisissez un moyen de paiement si votre configuration le propose.
4. Cliquez sur un des numéros de carte présent à l'écran, tous les champs seront remplis automatiquement.
5. Validez votre paiement.
6. Vérifiez que le paiement remonte bien dans le Back Office WooCommerce.

### 6.2.4. Passer en PRODUCTION

Pour passer en PRODUCTION via la redirection :

1. Connectez-vous depuis le **Back Office Marchand EpayNC**.
2. Allez dans le menu **Paramétrage > Boutique** puis cliquez sur l'onglet **Clés**.

3. Si aucun tableau n'est présent, passez directement à l'étape 5.
4. Si vous observez le tableau ci-dessous, vous devrez effectuer des tests de paiement avant de passer en PRODUCTION:

**Contrôle des tests**

Voici le récapitulatif des tests effectués jusqu'à présent.  
 Vous devez réaliser un paiement valide pour chacune des lignes de la table ci-dessous.

- \* les paiements manuels ne sont pas pris en compte ;
- \* les paiements de test sont purgés au bout de 30 jours ;
- \* le paramètre vads\_page\_action doit être valorisé à PAYMENT ou REGISTER\_PAY.

CB	Mastercard	Maestro	Visa Electron	Date du paiement	Statut du test
4970100000000014	5970100300000018	5000550000000029	4917480000000008		✘
4970100000000055	5970100300000067	5000550000000052	4917480000000057		✘
4970100000000063	5970100300000075	5000550000000060	4917480000000065		✘
4970100000000071	5970100300000083	5000550000000078	4917480000000073		✘

[Rafraîchir la table](#)

Le bouton de génération de la clé de production ci-dessous deviendra opérationnel dès lors que vous aurez réalisé tous les tests requis avec succès.  
 Cliquez sur le bouton Rafraîchir la table pour actualiser l'avancement des tests.

Pour effectuer des paiements de test :

- a. Reportez-vous au chapitre **Tester le paiement sur votre site**.
- b. Réalisez un paiement par ligne du tableau, le numéro de carte utilisé sur la page de paiement doit être identique à celui présent dans le tableau.
- c. Une fois les 4 paiements réalisés, les croix rouges seront remplacées par des encoches vertes.

**Contrôle des tests**

Voici le récapitulatif des tests effectués jusqu'à présent.  
 Vous devez réaliser un paiement valide pour chacune des lignes de la table ci-dessous.

- \* les paiements manuels ne sont pas pris en compte ;
- \* les paiements de test sont purgés au bout de 30 jours ;
- \* le paramètre vads\_page\_action doit être valorisé à PAYMENT ou REGISTER\_PAY.

CB	Mastercard	Maestro	Visa Electron	Date du paiement	Statut du test
4970100000000014	5970100300000018	5000550000000029	4917480000000008	16/01/2020 14:08:51	✔
4970100000000055	5970100300000067	5000550000000052	4917480000000057	16/01/2020 14:09:30	✔
4970100000000063	5970100300000075	5000550000000060	4917480000000065	16/01/2020 14:08:24	✔
4970100000000071	5970100300000083	5000550000000078	4917480000000073	16/01/2020 14:08:41	✔

[Rafraîchir la table](#)

Tous les tests requis ont été réalisés avec succès. Vous pouvez à présent générer la clé de production en cliquant sur le bouton ci-dessous.

5. Cliquez sur le bouton **Générer la clé de production**, puis cliquez sur **Oui** pour confirmer.
6. Copiez la clé de production affichée à l'écran.
7. Connectez-vous sur le **Back Office WooCommerce**.
8. Allez dans la partie **Configuration Générale** du module de paiement EpayNC.
9. Remplacez la clé de production présente par celle copiée précédemment.
10. Changez le paramètre **Mode** en **PRODUCTION** puis sauvegardez vos modifications.
11. Votre boutique peut désormais recevoir des paiements réels.

## 6.3. Intégrer le paiement embarqué

---

### 6.3.1. Paramétrer la boutique

1. Connectez-vous sur le **Back Office Marchand EpayNC** avec vos identifiants :  
<https://epaync.nc/vads-merchant/>
2. Allez dans le menu **Paramétrage > Boutique**.
3. Cliquez sur l'onglet **Clés**.
4. Copiez votre **Identifiant boutique**.
5. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
6. Allez dans le menu **WooCommerce > Réglages**.
7. Cliquez sur l'onglet **Paiements**.
8. Cliquez sur **EpayNC - Configuration Générale**.
9. Collez votre **Identifiant boutique** dans la partie **Accès à la plateforme**.
10. Retournez sur le **Back Office Marchand**.
11. Copiez votre **Clé de Test**.
12. Retournez sur le **Back Office WordPress**.
13. Collez votre **Clé de test** dans la partie **Accès à la plateforme**.
14. Si vous effectuez une mise à jour du module, vous pouvez également coller la Clé de production puis paramétrer le Mode à PRODUCTION.
15. Retournez sur le **Back Office Marchand**.
16. Cliquez sur l'onglet **Clés d'API REST**.
17. Copiez votre **Mot de passe de test**.
18. Retournez sur le **Back Office WordPress**.
19. Collez votre **Mot de passe de test** dans la partie **Clés d'API REST**.
20. Effectuez la même opération pour les paramètres **Clé publique de test** et **Clé HMAC-SHA-256 de test**.
21. Si vous effectuez une mise à jour du module, vous pouvez également copier le **Mot de passe de production**, la **Clé publique de production** et la **Clé HMAC-SHA-256 de production**.
22. Cliquez sur le bouton **Enregistrez les modifications**.

### 6.3.2. Paramétrer l'URL de notification

1. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
2. Allez dans le menu **WooCommerce > Réglages**.
3. Cliquez sur l'onglet **Paiements**.
4. Cliquez sur **EpayNC - Configuration Générale**.
5. Recherchez la partie **Clés d'API REST**.
6. Copiez l'URL présente dans le paramètre **URL de notification de l'API REST**.
7. Connectez-vous sur le **Back Office Marchand EpayNC** : <https://epaync.nc/vads-merchant/>.
8. Allez dans le menu **Paramétrage > Règles de notifications**.

9. Double cliquez sur **URL de notification à la fin du paiement**.
10. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec**.
11. Recherchez la partie **URL de notification de l'API REST**.
12. Collez l'URL précédemment copiée sur **URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST** et **URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION**.

Si l'URL de production est différente de celle où vous effectuez vos tests, modifiez-là pour ne pas l'oublier ultérieurement. Votre URL devra ressembler à celle présente ci-dessous :

[https://www.your-domain.com/?wc-api=WC\\_Gateway\\_Epaync\\_Notify\\_Rest](https://www.your-domain.com/?wc-api=WC_Gateway_Epaync_Notify_Rest)

13. Cliquez sur le bouton **Sauvegarder**.
14. Double cliquez sur **URL de notification sur annulation**.
15. Effectuez la même opération de l'étape 10 à l'étape 13.
16. Double cliquez sur **URL de notification sur modification par batch**.
17. Effectuez la même opération de l'étape 10 à l'étape 13.
18. Double cliquez sur **URL de notification sur une opération provenant du Back Office**.
19. Effectuez la même opération de l'étape 10 à l'étape 13.
20. Double cliquez sur **URL de notification à la création d'un abonnement**.
21. Effectuez la même opération de l'étape 10 à l'étape 13.
22. Si les règles paramétrées sont marquées d'une croix rouge, cliquez sur la règle puis cliquez sur le bouton **Activer la règle** en bas de l'écran.

### 6.3.3. Tester le paiement sur votre site

Pour réaliser un paiement de test :

1. Effectuez une commande sur votre site marchand comme si vous étiez un de vos acheteurs.
2. Sélectionnez le mode de paiement "**Paiement par carte bancaire**".
3. Choisissez un moyen de paiement si votre configuration le propose.
4. Cliquez sur un des numéros de carte présent à l'écran, tous les champs seront remplis automatiquement.
5. Validez votre paiement.

6. Vérifiez que le paiement remonte bien dans le Back Office WooCommerce.

### 6.3.4. Passer en PRODUCTION

Pour passer en PRODUCTION via la redirection :

1. Connectez-vous depuis le **Back Office Marchand EpayNC**.
2. Allez dans le menu **Paramétrage > Boutique** puis cliquez sur l'onglet **Clés d'API REST**.
3. Si aucun tableau n'est présent, passez directement à l'étape 5.
4. Si vous observez le tableau ci-dessous, vous devrez effectuer des tests de paiement avant de passer en PRODUCTION :

**Contrôle des tests**

Voici le récapitulatif des tests effectués jusqu'à présent.  
Vous devez réaliser un paiement valide pour chacune des lignes de la table ci-dessous.

- \* les paiements manuels ne sont pas pris en compte ;
- \* les paiements de test sont purgés au bout de 30 jours ;
- \* le paramètre vads\_page\_action doit être valorisé à PAYMENT ou REGISTER\_PAY.

CB	Mastercard	Maestro	Visa Electron	Date du paiement	Statut du test
4970100000000014	5970100300000018	5000550000000029	4917480000000008		✗
4970100000000055	5970100300000067	5000550000000052	4917480000000057		✗
4970100000000063	5970100300000075	5000550000000060	4917480000000065		✗
4970100000000071	5970100300000083	5000550000000078	4917480000000073		✗

Rafraîchir la table

Le bouton de génération de la clé de production ci-dessous deviendra opérationnel dès lors que vous aurez réalisé tous les tests requis avec succès.  
Cliquez sur le bouton Rafraîchir la table pour actualiser l'avancement des tests.

Générer la clé de production

Pour effectuer des paiements de test :

- a. Reportez-vous au chapitre **Tester le paiement sur votre site**.
- b. Réalisez un paiement par ligne du tableau, le numéro de carte utilisé sur la page de paiement doit être identique à celui présent dans le tableau.
- c. Une fois les 4 paiements réalisés, les croix rouges seront remplacées par des encoches vertes.

**Contrôle des tests**

Voici le récapitulatif des tests effectués jusqu'à présent.  
Vous devez réaliser un paiement valide pour chacune des lignes de la table ci-dessous.

- \* les paiements manuels ne sont pas pris en compte ;
- \* les paiements de test sont purgés au bout de 30 jours ;
- \* le paramètre vads\_page\_action doit être valorisé à PAYMENT ou REGISTER\_PAY.

CB	Mastercard	Maestro	Visa Electron	Date du paiement	Statut du test
4970100000000014	5970100300000018	5000550000000029	4917480000000008	16/01/2020 14:08:51	✓
4970100000000055	5970100300000067	5000550000000052	4917480000000057	16/01/2020 14:09:30	✓
4970100000000063	5970100300000075	5000550000000060	4917480000000065	16/01/2020 14:08:24	✓
4970100000000071	5970100300000083	5000550000000078	4917480000000073	16/01/2020 14:08:41	✓

Rafraîchir la table

Tous les tests requis ont été réalisés avec succès. Vous pouvez à présent générer la clé de production en cliquant sur le bouton ci-dessous.

Générer la clé de production

5. Cliquez sur le bouton **Générer le mot de passe et la clé HMAC-SHA-256 de production**, puis cliquez sur **Oui** pour confirmer.
6. Copiez le **Mot de passe de production** et la **Clé HMAC-SHA-256 de production** affichés à l'écran.

7. Connectez-vous sur le **Back Office WooCommerce**.
8. Allez dans la partie **Configuration Générale** du module de paiement EpayNC.
9. Collez les 2 paramètres copiés précédemment dans les paramètres **Mot de passe de production** et **Clé HMAC-SHA-256 de production**.
10. Retournez sur le Back Office Marchand puis cliquez sur l'onglet **Clés**.
11. Copiez la **Clé de production**.
12. Retournez sur le **Back Office WooCommerce**.
13. Recherchez la partie **Accès à la plateforme** puis collez votre Clé de production.
14. Changez le paramètre **Mode** en **PRODUCTION** puis sauvegardez vos modifications.
15. Votre boutique peut désormais recevoir des paiements réels.

## 7. PARAMÈTRES DÉTAILLÉS DU MODULE DE PAIEMENT

Vous retrouverez dans cette partie, le détail de chaque paramètre proposé par le module de paiement.

**A NOTER** : Une FAQ est disponible depuis notre site documentaire, elle répertorie les questions les plus fréquentes et est mise à jour régulièrement. La FAQ du module est disponible depuis le lien ci-dessous dans la partie **CMS > WooCommerce 2.x-9.x** :

<https://epaync.nc/doc/fr-FR/faq/faq-homepage.html>

### 7.1. Intégrer les abonnements

Les abonnements peuvent être gérés par WooCommerce Subscriptions ou EpayNC.

Abonnements gérés par WooCommerce Subscriptions	Abonnements gérés par EpayNC
Abonnement modifiable depuis le CMS.	Abonnement non modifiable.
Échéancier et montant variables.	Échéancier fixe avec montant fixe.
Nécessite les options <b>paiement par alias</b> et <b>API REST</b> (Utilisation de l'API de paiement REST).	Nécessite seulement l'option <b>paiement par abonnement</b> .

Si vous souhaitez intégrer les abonnements gérés par WooCommerce Subscriptions, reportez-vous au chapitre **Intégration via WooCommerce Subscriptions**.

Si vous souhaitez intégrer les abonnements gérés par EpayNC, reportez-vous au chapitre **Intégration via EpayNC**.

#### 7.1.1. Intégration via WooCommerce Subscriptions

**ATTENTION** : L'option **paiement par alias** et **API REST** (Utilisation de l'API de paiement REST) doivent être activées sur votre boutique pour utiliser cette fonctionnalité.

Pour intégrer les abonnements :

1. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
2. Allez dans le menu **WooCommerce > Réglages**.
3. Cliquez sur l'onglet **Paiements**.
4. Cliquez sur **EpayNC - Paiement par abonnement avec WooCommerce Subscriptions**.
5. Cochez la case **Activer / Désactiver**.
6. Modifiez les autres paramètres si besoin.
7. Enregistrez vos modifications.

#### 7.1.2. Intégration via EpayNC

**ATTENTION** : L'option **abonnement** doit être activée sur votre boutique EpayNC pour utiliser cette fonctionnalité.

Pour intégrer les abonnements :

1. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
2. Allez dans le menu **WooCommerce > Réglages**.
3. Cliquez sur l'onglet **Paiements**.

4. Cliquez sur **EpayNC - Paiement par abonnement**.
5. Cochez la case **Activer / Désactiver**.
6. Sélectionnez la solution utilisée par votre site pour gérer les abonnements via le paramètre **Gestion des abonnements**.
7. Modifiez les autres paramètres si besoin.
8. Enregistrez vos modifications.

Vous devrez également paramétrer l'**URL de notification à la création d'un abonnement** :

Depuis le **Back Office WordPress** :

1. Allez dans le menu **WooCommerce > Réglages**.
2. Cliquez sur l'onglet **Paiements**.
3. Cliquez sur **EpayNC - Configuration Générale**.
4. Recherchez la partie **ACCÈS À LA PLATEFORME**.
5. Copiez l'URL présente dans le paramètre **URL de notification**.

Depuis le **Back Office Marchand EpayNC** :

1. Connectez-vous avec votre identifiant sur <https://epaync.nc/vads-merchant/>.
2. Allez dans le menu **Paramétrage > Règles de notifications**.
3. Double cliquez sur **URL de notification à la création d'un abonnement**.
4. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec**.
5. Recherchez la partie **URL de notification de l'API formulaire V1, V2**.
6. Collez l'URL précédemment copiée sur **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION**.

Si l'URL de production est différente de celle où vous effectuez vos tests, renseignez dès à présent votre future URL afin de ne pas l'oublier ultérieurement. Votre URL devra ressembler à celle présente ci-dessous:

[https://www.your-domain.com/?wc-api=WC\\_Gateway\\_Epaync](https://www.your-domain.com/?wc-api=WC_Gateway_Epaync)

The screenshot shows a web browser window titled 'My Shop - Gestion de la règle : URL de notification à la fin du paiement'. The page is in the 'Paramétrage' (Configuration) tab. Under 'Paramétrage général', there are fields for 'Libellé de la règle \*' (set to 'URL de notification à la fin du paiement'), 'Adresse(s) e-mail à avertir en cas d'échec', and a checkbox for 'Rejeu automatique en cas d'échec'. A red box highlights the 'URL de notification de l'API formulaire V1, V2' section, which contains a warning icon and the text 'Les URL doivent être joignables depuis nos serveurs.' Below this are two rows of input fields: 'URL à appeler en mode TEST:' with a dropdown set to 'https://' and a text input field; and 'URL à appeler en mode PRODUCTION:' with a dropdown set to 'http://' and a text input field. Below this is the 'URL de notification de l'API REST' section, also with a warning icon and text, and two rows of input fields for 'URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST:' and 'URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION:', both with dropdowns set to 'http://'. At the bottom right, there are 'Sauvegarder' (Save) and 'Fermer' (Close) buttons.

7. Cliquez sur le bouton **Sauvegarder**.

## 7.2. Intégrer le wallet acheteur

---

Un wallet (portefeuille électronique) permet à un acheteur de stocker plusieurs cartes de paiement et de choisir laquelle utiliser au moment de l'achat, sans avoir à saisir son numéro de carte.

**IMPORTANT:** Assurez-vous d'avoir correctement paramétré les clés d'API REST avant de débiter. Ce paramétrage est décrit au chapitre **Paramétrer rapidement le module > Intégrer le paiement embarqué** de la documentation.

Pour intégrer le wallet acheteur :

1. Connectez-vous sur le **Back Office WordPress**.
2. Allez dans le menu **WooCommerce > Réglages**.
3. Cliquez sur **EpayNC - Paiement Standard**.
4. Recherchez le paramètre **Mode de saisie des données de paiement** puis choisissez un des modes ci-dessous :
  - Champs de paiement embarqués sur le site marchand (API REST).
5. Recherchez le paramètre **Paiement par alias** puis sélectionnez **Oui**.
6. Recherchez le paramètre **Utiliser le wallet acheteur pour gérer les alias** puis sélectionnez **Oui**.
7. Enregistrez vos modifications.

Donner ou retirer à l'acheteur le droit de résilier son alias :

1. Connectez-vous sur le Back Office Marchand.
2. Allez dans le menu **Paramétrage > Société**.
3. Cliquez sur l'onglet **Abonnement, alias et wallet**.
4. Recherchez la partie **Paramètre du wallet acheteur**.
5. En cochant la case **Suppression logique de l'alias par l'acheteur**, l'acheteur pourra librement résilier ses alias.  
Si la case est décochée, un message sera affiché à l'acheteur afin de demander la résiliation au marchand.
6. Cliquez sur le bouton **Sauvegarder** situé en bas de l'écran.

**ATTENTION :** Si l'alias d'un acheteur est associé à un abonnement, l'abonnement en cours sera résilié. De ce fait il n'est pas conseillé d'activer l'option **Suppression logique de l'alias par l'acheteur**.

## 7.3. Description de tous les paramètres

Paramètres de base	
<b>Logs</b>	Permet d'activer ou de désactiver les logs du module. Les logs seront ensuite disponibles dans le répertoire wp-content/uploads/wc-logs/ du serveur. Par défaut ce paramètre est <b>activé</b> .
Accès à la plateforme de paiement	
<b>Identifiant boutique</b>	Indiquez l'identifiant boutique sur 8 chiffres, disponible sur votre Back Office Marchand (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Clés</b> ).
<b>Clé en mode test</b>	Indiquez la clé de test disponible depuis votre Back Office Marchand (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Clés</b> ).
<b>Clé en mode production</b>	Indiquez la clé de production disponible dans votre Back Office Marchand (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Clés</b> ). Attention cette clé de production n'est disponible qu'après avoir réalisé la phase de test.
<b>Mode</b>	Permet d'indiquer le mode de fonctionnement du module ( <b>TEST</b> ou <b>PRODUCTION</b> ) Le mode PRODUCTION n'est disponible qu'après avoir réalisé la phase de test. Le mode TEST est toujours disponible.
<b>Algorithme de signature</b>	Algorithme utilisé pour calculer la signature du formulaire de paiement. L'algorithme doit être le même que celui configuré dans le Back Office Marchand ( <b>Paramétrage &gt; Boutique &gt; Clés</b> ). Si l'algorithme est différent, il faudra modifier le paramètre depuis le Back Office Marchand.
<b>URL de notification</b>	URL à copier dans votre Back Office Marchand (Menu <b>Paramétrage &gt; Règles de notification &gt; URL de notification à la fin du paiement &gt; URL de notification de l'API formulaire V1, V2</b> ). Pour plus d'informations, n'hésitez pas à consulter le chapitre ainsi que les sous chapitres de <b>Paramétrage de l'URL de notification</b> .
<b>URL de la page de paiement</b>	Ce champ est pré rempli par défaut : <a href="https://epaync.nc/vads-payment/">https://epaync.nc/vads-payment/</a>
Clés d'API REST	
<b>Mot de passe de test</b>	Mot de passe permettant l'utilisation des Web Services ou les champs de paiement embarqués en mode test. Le mot de passe est disponible depuis votre Back Office Marchand (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Clés d'API REST</b> ).
<b>Mot de passe de production</b>	Mot de passe permettant l'utilisation des Web Services ou du formulaire embarqué en mode réel (production). Le mot de passe est disponible depuis votre Back Office Marchand (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Clés d'API REST</b> ).
<b>URL du serveur de l'API REST</b>	Ce champ est pré rempli par défaut : <a href="https://epaync.nc/api-payment/">https://epaync.nc/api-payment/</a> Il est conseillé de laisser cette valeur par <b>Défaut</b>
<b>Clé publique de test</b>	La clé publique de test doit être renseignée si vous utilisez les champs de paiement embarqués comme <b>Mode de saisie des données de la carte</b> . La clé publique est disponible depuis votre Back Office Marchand (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Clés d'API REST</b> ).
<b>Clé publique de production</b>	La clé publique de production doit être renseignée si vous utilisez les champs de paiement embarqués comme <b>Mode de saisie des données de la carte</b> .

Clés d'API REST	
	La clé publique est disponible depuis votre Back Office Marchand (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Clés d'API REST</b> ).
<b>Clé HMAC-SHA-256 de test</b>	La clé HMAC-SHA-256 de test doit être renseignée si vous utilisez les champs de paiement embarqués comme <b>Mode de saisie des données de la carte</b> . La clé HMAC-SHA-256 est disponible depuis votre Back Office Marchand (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Clés d'API REST</b> ).
<b>Clé HMAC-SHA-256 de production</b>	La clé HMAC-SHA-256 de production doit être renseignée si vous utilisez les champs de paiement embarqués comme <b>Mode de saisie des données de la carte</b> . La clé HMAC-SHA-256 est disponible depuis votre Back Office Marchand (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Clés d'API REST</b> ).
<b>URL du client JavaScript</b>	Ce champ est pré rempli par défaut : <a href="https://epaync.nc/static/">https://epaync.nc/static/</a> Il est conseillé de laisser cette valeur par <b>Défaut</b>
<b>URL de notification de l'API REST</b>	URL à copier dans votre Back Office Marchand (Menu <b>Paramétrage &gt; Règles de notification &gt; URL de notification à la fin du paiement &gt; URL de notification de l'API REST</b> ). Pour plus d'informations, n'hésitez pas à consulter le chapitre ainsi que les sous chapitres de <b>Paramétrage de l'URL de notification</b> .

Page de paiement	
<b>Langue par défaut</b>	Cette option permet de choisir la langue de la page de paiement par défaut dans le cas où la langue de WooCommerce ne serait pas connue par EpayNC by CSB. Si la langue/les langues utilisées par WooCommerce sont disponibles dans EpayNC by CSB alors la page de paiement s'affichera dans la langue de WooCommerce au moment où l'acheteur clique sur payer.
<b>Langues disponibles</b>	Permet de personnaliser l'affichage des langues sur la page de paiement. L'acheteur pourra ainsi changer de langue lorsqu'il sera redirigé sur la page de paiement. Si vous ne sélectionnez aucune langue, alors toutes les langues seront proposées sur la page de paiement. Pour effectuer une sélection maintenir la touche " <b>Ctrl</b> " puis cliquez sur les langues souhaitées. <u>Langues disponibles</u> : allemand, anglais, chinois, espagnol, français, italien, japonais, néerlandais, polonais, portugais, russe, suédois, turc.
<b>Délai avant remise en banque</b>	Indique le délai en nombre de jours avant remise en banque. Par défaut ce paramètre est géré dans votre Back Office Marchand. (Menu : <b>Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Configuration</b> – rubrique : délai de remise) Il est conseillé de ne pas renseigner ce paramètre.
<b>Mode de validation</b>	<b>Configuration Back Office</b> : Valeur conseillée. Permet d'utiliser la configuration définie dans le Back Office Marchand. (Menu : Paramétrage > Boutiques > Configuration – rubrique : mode de validation) <b>Automatique</b> : Cette valeur indique que le paiement sera remis en banque de manière automatique sans l'intervention du marchand. <b>Manuelle</b> : Cette valeur indique que les transactions devront faire l'objet d'une validation manuelle de la part du marchand depuis le Back Office Marchand. <u>Attention</u> : sans validation par le marchand avant la date d'expiration de la demande d'autorisation, la transaction ne sera jamais remise en banque.

3DS Personnalisé	
<b>Gérer le 3DS</b>	Permet de demander une authentification sans interaction (frictionless). Nécessite l'option <b>Frictionless</b> 3DS2.
Retour à la boutique	
<b>Redirection automatique</b>	Cette option permet de rediriger de manière automatique l'acheteur vers le site marchand. Cette option dépend du paramétrage qui suit. Cette option est désactivée par défaut.
<b>Temps avant redirection (succès)</b>	Dans le cas où l'option <b>redirection automatique</b> est activée, vous pouvez définir le délai en secondes avant que votre client soit redirigé vers votre boutique dans le cas d'un paiement réussi.
<b>Message avant redirection (succès)</b>	Dans le cas où l'option <b>redirection automatique</b> est activée vous pouvez définir le message inscrit sur la plateforme suite à un paiement réussi avant que votre client soit redirigé vers la boutique. Par défaut le message est : « Redirection vers la boutique dans quelques instants »
<b>Temps avant redirection (échec)</b>	Dans le cas où l'option <b>redirection automatique</b> est activée, vous pouvez définir le délai en seconde avant que votre client soit redirigé vers votre boutique, dans le cas d'un paiement échoué.
<b>Message avant redirection (échec)</b>	Dans le cas où l'option <b>redirection automatique</b> est activée vous pouvez définir le message inscrit sur la plateforme suite à un échec de paiement avant que votre client soit redirigé vers la boutique. Par défaut le message est : « Redirection vers la boutique dans quelques instants »
<b>Mode de retour</b>	Lors du retour à la boutique les paramètres seront renvoyés en mode <b>POST</b> ou <b>GET</b> . Le mode <b>POST</b> est paramétré par défaut.
<b>Statut des commandes</b>	Sélectionnez le statut des commandes payées avec succès. Il est conseillé de laisser la valeur <b>par défaut</b> .
<b>Supprimer la commande en échec</b>	En cochant cette case, les paiements échoués sont supprimés sur le Back Office WooCommerce. Il est conseillé de laisser <b>Désactivé</b> par défaut.

Options additionnelles	
<b>Association des catégories</b>	Associez un type à chaque catégorie de votre catalogue. Ce paramètre est nécessaire pour réaliser des contrôles sur la fraude (soumis à option). Vous pouvez : <ul style="list-style-type: none"> <li>• associer rapidement un type de catégorie à l'ensemble des produits de votre catalogue.</li> <li>• associer un type catégorie à chaque catégorie de votre catalogue.</li> </ul> Le choix s'effectue parmi la liste suivante : Alimentation et épicerie   Automobile   Loisirs   Maison et jardin   Électroménager   Enchères et achats groupés   Fleurs et cadeaux   Informatique et Logiciels   Santé et beauté   Services à la personne   Services aux entreprises   Sports   Habillement et accessoires   Voyages   Audio, photo, vidéo domestiques   Téléphonie.
<b>Titre de la méthode</b>	Le module de paiement va détecter automatiquement tous les transporteurs disponibles sur votre site.
<b>Type</b>	Permet de définir le type de transporteur parmi les choix suivants : <b>Compagnie de livraison :</b> Transporteurs (La Poste, Colissimo, UPS, DHL etc...) <b>Retrait en magasin :</b> Retrait de marchandise chez le marchand. <b>Point Relais :</b> Utilisation d'un réseau de points-retrait tiers (kyala, alveol etc...) <b>Retrait en station :</b>

Options additionnelles	
	Retrait dans un aéroport, une gare, ou une agence de voyage.
<b>Rapidité</b>	Rapidité de livraison : <b>Express</b> (-de 24heures) ou standard. <b>Standard</b> <b>Prioritaire</b> (réservé Click & Collect)
<b>Délai</b>	Dans le cas d'un retrait en magasin (Click & Collect) avec livraison prioritaire, renseignez le délai de livraison parmi les choix suivants : <b># 1 heure</b> <b>&gt; 1 heure</b> <b>Immédiat</b> <b>24h/24, 7j/7</b>

Option du module	
<b>Activation</b>	Cochez la case afin d'activer la méthode de paiement.
<b>Titre de la méthode</b>	Cette option vous permet de définir le titre de la méthode de paiement. L'acheteur verra alors ce titre lors du choix du moyen de paiement. Dans le cas où plusieurs langues sont installées sur votre boutique, une liste déroulante apparaîtra à droite du titre de la méthode. En basculant d'une langue à l'autre, vous pourrez ainsi saisir un titre différent pour chaque langue.
<b>Description</b>	Cette option vous permet de modifier la description associée au moyen de paiement. Si votre boutique est multi langue, vous avez également la possibilité de définir la description du moyen de paiement pour chaque langue.

Restrictions	
<b>Restreindre à certains pays</b>	Configurez les pays pour lesquels la méthode de paiement est disponible : <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tous les pays</b> : méthode de paiement disponible pour tous les pays.</li> <li>• <b>Certains pays</b> : après avoir choisi cette option, la liste des <b>Pays autorisés</b> apparaît. Maintenez la touche " Ctrl " enfoncée et sélectionnez les pays de votre choix dans la liste des <b>Pays autorisés</b>.</li> </ul>
<b>Montant minimum</b>	Ce champ définit le montant minimum pour lequel vous souhaitez proposer le paiement avec ce moyen de paiement.
<b>Montant maximum</b>	Ce champ définit le montant maximum pour lequel vous ne souhaitez pas proposer ce moyen de paiement.

Page de paiement	
<b>Délai avant remise en banque</b>	Nombre de jours avant remise en banque pour cette méthode de paiement. Si vous laissez ce champ vide, la valeur appliquée sera celle configurée dans la rubrique <b>Configuration générale</b> . Si le champ <b>Délai avant remise en banque</b> de la <b>Configuration générale</b> est également vide, la valeur configurée dans le Back Office Marchand sera appliquée.
<b>Mode de validation</b>	Mode de validation pour cette méthode de paiement. <b>Configuration Générale du module</b> : Valeur conseillée. Permet d'utiliser la configuration définie dans la rubrique <b>Configuration Générale</b> . <b>Configuration Back Office</b> : Permet d'utiliser la configuration définie dans le Back Office Marchand. (Menu : Paramétrage > Boutiques > Configuration – rubrique : mode de validation). <b>Automatique</b> : Cette valeur indique que le paiement sera remis en banque de manière automatique sans l'intervention du marchand. <b>Manuelle</b> :

Page de paiement	
	Cette valeur indique que les transactions devront faire l'objet d'une validation manuelle de la part du marchand depuis le Back Office Marchand. <u>Attention</u> : sans validation par le marchand avant la date d'expiration, la transaction ne sera jamais remise en banque.
<b>Types de cartes</b>	Ce champ permet d'indiquer les visuels des cartes à afficher sur la page de paiement. Attention : Les types de paiement proposés à l'acheteur sur la page de paiement dépendent des contrats et des options associés à votre offre EpayNC by CSB. Il est conseillé de ne rien sélectionner.

Options avancées	
<b>Mode de saisie des données de la carte</b>	Ce paramétrage est décrit dans chapitre <b>Choisir le type d'intégration</b> de la documentation.
<b>Afficher dans une pop-in</b>	Cochez la case pour afficher les champs de paiement embarqués dans une pop-in.
<b>Thème</b>	Sélectionnez le thème que vous souhaitez utiliser pour afficher les champs de paiement embarqués.
<b>Afficher titre</b>	Si vous sélectionnez <b>Non</b> le libellé <i>Paiement par carte bancaire</i> ne sera pas affiché sauf si vous proposez d'autres modules de paiement.
<b>Placeholders personnalisés des champs</b>	Cette option vous permet de définir le libellé qui apparaîtra par défaut dans les champs de paiement embarqués. Si votre boutique est multi langue, vous avez également la possibilité de définir le titre du moyen de paiement pour chaque langue.
<b>Libellé enregistrement de la carte</b>	Saisissez le libellé que vous souhaitez voir apparaître pour le bouton <b>Enregistrer ma carte</b> . Le paramétrage <b>Paiement par alias</b> doit être activé pour voir ce texte affiché. Dans le cas où plusieurs langues sont installées sur votre boutique, un bouton apparaîtra à droite du titre de la méthode. En basculant d'une langue à l'autre depuis ce bouton, vous pourrez ainsi saisir un titre différent pour chaque langue.
<b>Nombre de tentatives de paiement</b>	Nombre maximum de tentatives de paiement après un paiement échoué, la valeur doit être comprise en 0 et 9. Si cette valeur n'est pas renseignée, la valeur par défaut sera de 3.
<b>Paiement par alias</b>	Le paiement par alias permet de régler une commande sans ressaisir les informations de la carte à chaque paiement. Lors du paiement, l'acheteur décide s'il souhaite enregistrer ses informations de carte en cochant la case prévue à cet effet sur la page de paiement. La case apparaîtra uniquement si l'acheteur est connecté sur le site marchand. Cette option est <b>désactivée</b> par défaut. <b>ATTENTION :</b> <b>L'option 'paiement par alias' doit être activée sur votre boutique EpayNC.</b>
<b>Utiliser le wallet acheteur pour gérer les alias</b>	Un wallet (portefeuille électronique) permet à un acheteur de stocker plusieurs cartes de paiement et de choisir laquelle utiliser au moment de l'achat, sans avoir à saisir son numéro de carte. Sélectionnez <b>Oui</b> pour activer le wallet acheteur.

Options avancées du paiement en plusieurs fois	
<b>Sélection du type de carte</b>	Le module vous propose 2 modes de fonctionnement : <u>Sur la plateforme de paiement</u> Le choix du type de carte se fera sur la page de paiement EpayNC. <u>Sur le site marchand</u>

### Options avancées du paiement en plusieurs fois

	<p>Le choix du type de carte se fera lorsque le client sélectionnera le moyen de paiement « Payer par carte bancaire en plusieurs fois »</p> <p>La liste des moyens de paiement proposés dépend de la configuration des types de carte acceptés (cf. configuration du type de carte).</p>
--	---

### Option du paiement multiple

<b>Option de paiement</b>	<p>Ce module vous permet de créer autant de méthodes de paiement en plusieurs fois que vous souhaitez.</p> <p>Chaque méthode aura un code différent qui pourra être affiché dans le tableau des commandes.</p> <p>Pour ajouter une option de paiement, cliquez sur le bouton <b>Ajouter</b>.</p> <p>Une fois terminé, n'oubliez pas de sauvegarder vos modifications.</p>
<b>Libellé</b>	<p>Texte décrivant l'option de paiement multiple telle qu'elle sera proposée.</p> <p>Exemple : Payer en 3 fois sans frais</p>
<b>Montant minimum</b>	<p>Permet de définir le montant minimum pour que l'option de paiement soit proposée.</p>
<b>Montant maximum</b>	<p>Permet de définir le montant maximum pour que l'option de paiement soit proposée.</p>
<b>Contrat</b>	<p>ID du contrat à utiliser avec l'option dans le cas où votre boutique possède plusieurs contrats.</p> <p><b>Laissez vide de préférence.</b></p>
<b>Nombre</b>	<p>Nombre d'échéances d'un paiement :</p> <p><b>3</b> pour du paiement en 3 fois</p> <p><b>4</b> pour du paiement en 4 fois</p> <p>Etc...</p>
<b>Période</b>	<p>Période (en jours) entre chaque échéance.</p>
<b>Premier paiement</b>	<p>Montant de la première échéance, en pourcentage du montant.</p> <p>Exemple :</p> <p>Pour un montant de 10 000 XPF en 3 fois, vous pouvez fixer le pourcentage du premier paiement à 50% du montant. Cela signifie donc que le montant de la première échéance sera de 5 000 XPF et que les deux autres seront de 2 500 XPF.</p> <p>Pour 50% saisir <b>50</b>.</p> <p>Si vous souhaitez des montants identiques pour chaque échéance, laissez le champ vide.</p>

### Options de paiement Franfinance

<b>Libellé</b>	<p>Renseignez le libellé de l'option qui sera affiché durant le paiement.</p> <p>Les valeurs par défaut sont :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Paiement en 3 fois</b></li><li>• <b>Paiement en 4 fois</b></li></ul>
<b>Nombre</b>	<p>Renseignez le nombre d'échéances (3 pour du paiement en 3 fois, etc.. ).</p>
<b>Frais</b>	<p>Le module vous propose 3 modes de fonctionnement :</p> <p><u>Configuration Back Office EpayNC</u> :</p> <p>Reprendra le paramétrage qui est configuré par défaut dans le Back Office Marchand.</p> <p>Ces valeurs sont consultables et modifiables depuis le menu : <b>Paramétrage</b> &gt; <b>Société</b> &gt; onglet <b>Contrats</b>.</p> <p>Sélectionnez votre contrat <b>Franfinance</b> &gt; onglet <b>Détails</b> &gt; partie <b>Option de paiement par défaut</b>.</p> <p><u>Sans frais</u> :</p> <p>Forcera la désactivation de frais sur cette option.</p>

Options de paiement Franfinance	
	<p><u>Avec frais</u> :</p> <p>Forcera l'activation de frais sur cette option.</p> <p><b>ATTENTION</b> : Assurez-vous d'avoir correctement renseigné les chaînes d'authentification correspondantes dans votre contrat Franfinance, avant de forcer l'application de frais sur une option de paiement.</p>
<b>Montant minimum</b>	Renseignez le montant minimum pour les différentes options.
<b>Montant maximum</b>	Renseignez le montant maximum pour les différentes options.

Options avancées des abonnements	
<b>Gestion des abonnements</b>	<p>Si vous proposez un service d'abonnement sur votre site, vous devez sélectionner une des 3 propositions :</p> <p><u>WooCommerce Subscriptions</u></p> <p>Dans le cas où les abonnements de votre site sont gérés par le module <b>WooCommerce Subscriptions</b>.</p> <p><u>Subscriptio</u></p> <p>Dans le cas où vous utilisez le module <b>Subscriptio</b>.</p> <p><u>Personnalisée</u></p> <p>Dans le cas où vous avez développé votre propre solution de gestion des abonnements.</p>

Options de paiement pour Autres moyens de paiement	
<b>Regrouper les moyens de paiement</b>	<p>En activant cette option, tous les moyens de paiement ajoutés dans cette section seront affichés dans le même sous-module.</p> <p>Dans le cas contraire, chaque moyen de paiement sera représenté dans un sous module différent.</p> <p>Par défaut ce paramètre est <b>Désactivé</b>.</p>
<b>Libellé</b>	<p>Texte décrivant l'option de paiement telle qu'elle sera proposée.</p> <p>Le libellé sera visible uniquement si l'option <b>Regrouper les moyens de paiement</b> est <b>désactivé</b>.</p> <p>Exemple : Payez avec Bancontact</p> <p>Si votre boutique est multi langue, vous avez également la possibilité de définir le libellé du moyen de paiement pour chaque langue.</p>
<b>Moyen de paiement</b>	Choisissez le moyen de paiement que vous souhaitez proposer.
<b>Montant minimum</b>	Ce champ définit le montant minimum pour lequel vous souhaitez proposer le paiement avec ce moyen de paiement.
<b>Montant maximum</b>	Ce champ définit le montant maximum pour lequel vous ne souhaitez pas proposer ce moyen de paiement.
<b>Pays autorisés</b>	<p>Sélectionnez les pays que vous souhaitez autoriser pour le moyen de paiement choisi.</p> <p>Si aucun pays n'est sélectionné dans la liste, tous les pays seront autorisés.</p> <p>Maintenez la touche <b>Ctrl</b> de votre clavier enfoncée pour sélectionner plusieurs pays ou pour les désélectionner.</p>
<b>Mode de validation</b>	<p>Mode de validation pour cette méthode de paiement.</p> <p><b><u>Configuration Générale du module</u></b> : Valeur conseillée.</p> <p>Permet d'utiliser la configuration définie dans la rubrique <b>Configuration Générale</b>.</p> <p><b><u>Configuration Back Office</u></b> :</p> <p>Permet d'utiliser la configuration définie dans le Back Office Marchand. (Menu : Paramétrage &gt; Boutiques &gt; Configuration – rubrique : mode de validation).</p> <p><b><u>Automatique</u></b> :</p> <p>Cette valeur indique que le paiement sera remis en banque de manière automatique sans l'intervention du marchand.</p> <p><b><u>Manuelle</u></b> :</p> <p>Cette valeur indique que les transactions devront faire l'objet d'une validation manuelle de la part du marchand depuis le Back Office Marchand.</p>

Options de paiement pour Autres moyens de paiement	
	<b>Attention</b> : sans validation par le marchand avant la date d'expiration, la transaction ne sera jamais remise en banque. N'oubliez pas également de paramétrer l' <b>URL de notification sur une opération provenant du Back Office</b> afin que la commande soit mise à jour sur WooCommerce.
<b>Délai avant remise en banque</b>	Nombre de jours avant remise en banque pour cette méthode de paiement. Si vous laissez ce champ vide, la valeur appliquée sera celle configurée dans la rubrique <b>Configuration générale</b> . Si le champ <b>Délai avant remise en banque</b> de la <b>Configuration générale</b> est également vide, la valeur configurée dans le Back Office Marchand sera appliquée.
<b>Formulaire embarqué</b>	Cochez cette case si vous souhaitez utiliser ce moyen de paiement avec le paiement embarqué (voir chapitre <b>Choisir le type d'intégration</b> ).
<b>Données panier</b>	Cochez cette case si vous souhaitez envoyer le détail du panier sur la plateforme de paiement.
<b>Ajouter des moyens de paiement</b>	Si vous souhaitez créer des moyens de paiement qui ne sont présents dans la liste <b>Moyen de paiement</b> , vous pouvez les ajouter manuellement dans le module de paiement :  <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cliquez sur le bouton <b>Ajouter</b>.</li> <li>2. Renseignez le code technique fourni par EpayNC. Ce code doit être exactement le même que celui présent dans le <a href="#">dictionnaire de données</a> dans la colonne <b>Type de cartes (vads_payment_cards)</b>. Si votre moyen de paiement n'est pas dans la liste, c'est que celui-ci n'est pas disponible sur EpayNC</li> <li>3. Renseignez le <b>Libellé</b> du moyen de paiement à ajouter.</li> <li>4. Enregistrez vos modifications.</li> <li>5. Une fois le moyen de paiement créé, il faudra également l'ajouter et le configurer depuis la partie <b>Moyens de paiement</b> (paramètre précédent). Le nouveau moyen de paiement va apparaître en bas de la liste <b>Moyen de paiement</b>.</li> </ol>

## 7.4. URL de notification

Plusieurs types de notifications sont mis à disposition dans le Back Office Marchand. Elles permettent de gérer les événements qui généreront un appel vers le site marchand et de configurer l'URL de la page à contacter.

Pour accéder à la gestion des règles de notification :

1. Connectez-vous à : <https://epaync.nc/vads-merchant/>.
2. Allez dans le menu : **Paramétrage > Règles de notifications**.

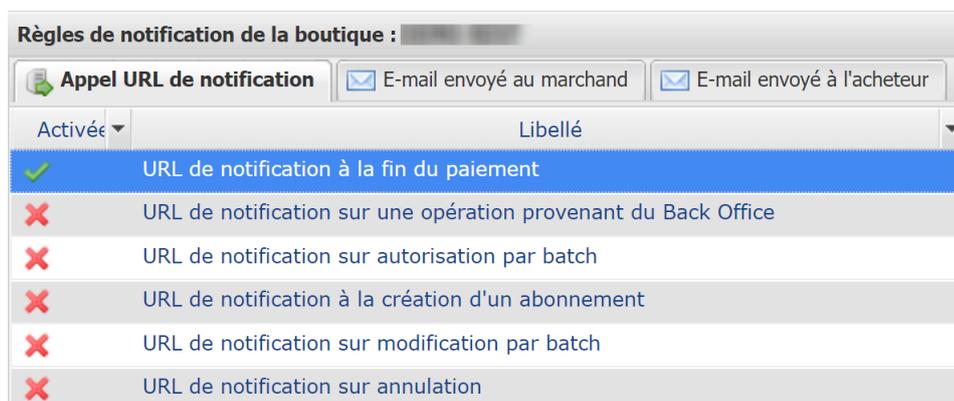


Image 1 : Règles de notification

Effectuez un **clic droit** > **Activer la règle** si une croix rouge est présente dans la colonne **Activée** pour les règles suivantes :

- URL de notification à la fin du paiement
- URL de notification sur annulation
- URL de notification à la création d'un abonnement

## 7.4.1. Définitions des URLs de notification

### URL de notification à la fin du paiement :

Cette notification est **indispensable** pour communiquer le résultat d'une demande de paiement.

Dans votre Back Office Marchand, vous devez paramétrer une URL qui sera systématiquement appelée après un paiement. Elle informera le site marchand du résultat du paiement même si votre client n'a pas cliqué sur retour à la boutique.

### URL de notification sur annulation :

La plateforme de paiement peut notifier systématiquement le site marchand :

- En cas d'abandon/annulation de la part de l'acheteur, via le bouton **Annuler et retourner à la boutique**.
- Lorsque l'acheteur n'a pas terminé son paiement avant l'expiration de sa session de paiement.

**La durée maximale d'une session de paiement est de 10 minutes.**

### URL de notification sur modification par batch :

Dans le cas où le paiement a été paramétré en **validation manuelle**, vous devez **activer cette règle** pour que votre site marchand soit informé lorsqu'une transaction expire.

### URL de notification à la création d'un abonnement :

Cette notification est indispensable pour communiquer le résultat d'une demande de paiement pour un abonnement.

Dans votre Back Office Marchand, vous devez paramétrer une URL qui sera systématiquement appelée après un paiement de type abonnement. Elle informera le site marchand du résultat du paiement.

## 7.4.2. Configurer les URLs de notification

Pour paramétrer une URL de notification :

1. Vérifiez que l'URL de notification est bien activée (voir chapitre URL de notification).
2. **Double-cliquez** sur l'URL de notification que vous désirez configurer.
3. Renseignez le champ **Adresse(s) e-mail(s) à avertir en cas d'échec**.  
Pour spécifier plusieurs adresses e-mails, séparez-les par un point-virgule.
4. Cochez la case **Rejeu automatique en cas d'échec**.  
Cette option permet de renvoyer automatiquement la notification vers le site marchand en cas d'échec, et ce, jusqu'à 4 fois.
5. Renseignez dans les champs **URL à appeler en mode TEST** et **URL à appeler en mode PRODUCTION (partie notification de l'API formulaire V1, V2)**. L'URL à copier est présente dans le paramétrage du module ( **URL de notification**).  
L'URL doit ressembler à celle présente ci-dessous :  
**`https://www.your-domain.com/?wc-api=WC_Gateway_Epaync`**  
Remplacez **your-domain.com** par le nom de domaine de votre site.
6. Si vous avez paramétré le formulaire embarqué comme type d'intégration, renseignez dans les champs **URL cible de l'IPN à appeler en mode TEST** et **URL cible de l'IPN à appeler en mode PRODUCTION (partie notification de l'API REST)**. L'URL à copier est présente dans le paramétrage du module ( **URL de notification de l'API REST**).  
L'URL doit ressembler à celle présente ci-dessous :  
**`https://www.your-domain.com/?wc-api=WC_Gateway_Epaync_Notify_Rest`**  
Remplacez **your-domain.com** par le nom de domaine de votre site.
7. Cliquez sur **Sauvegarder**.

### 7.4.3. Tester l'URL de notification

Pour valider le fonctionnement de l'URL de notification, suivez les étapes ci-dessous :

1. Vérifiez que votre url est accessible depuis l'extérieur : la boutique ne doit pas être **en mode maintenance** ni protégée par un fichier .htaccess.
2. Vérifiez que votre URL de notification est joignable sans redirection.
  - a. Pour cela, collez votre URL de notification dans la barre d'adresse de votre navigateur et lancez la recherche.
  - b. Vérifiez que l'URL n'a pas changé.  
Si l'URL a changé, par exemple "*http*" vers "*https*" ou "*http://abc.net*" vers "*http://www.abc.net*", cela signifie qu'une redirection est mise en place sur votre site web. Copiez alors l'URL qui apparaît alors dans la barre de navigation et modifiez l'URL déclarée dans la configuration des règles de notification.
3. Assurez-vous que l'option "retour automatique" est désactivée dans les paramètres du module.
4. Vérifiez que l'**URL de notification à la fin du paiement** est bien renseignée dans le Back Office Marchand (cf. ci-dessus).
5. Réalisez une commande sur votre site et procédez au paiement.
6. A la fin du paiement **ne cliquez pas** sur le bouton "retour à la boutique" et fermez l'onglet de votre navigateur.
7. Vérifiez dans le menu **WooCommerce > Commandes** que le statut de la commande est **En cours**.

Si la commande reste dans un état **Attente paiement**, l'appel a échoué.

Si la plateforme n'arrive pas à joindre l'URL de votre page, alors un e-mail est envoyé à l'adresse e-mail spécifiée.

Il contient :

- Le code HTTP de l'erreur rencontrée
- Des éléments d'analyse en fonction de l'erreur
- Ses conséquences
- La procédure à suivre depuis le Back Office Marchand pour renvoyer la requête vers l'URL déjà définie plus haut.

## 8. OBTENIR DE L'AIDE

---

Vous cherchez de l'aide ? Consultez notre FAQ :

<https://epaync.nc/doc/fr-FR/faq/faq-homepage.html>

Pour toute question technique ou demande d'assistance, nos services sont disponibles du lundi au vendredi de 07 h 30 à 17 h 30

par téléphone au : (687) 46 33 33

par e-mail : [sav@csb.nc](mailto:sav@csb.nc)

et via votre Back Office Marchand, menu **Aide** > **Contacteur le support**

Pour faciliter le traitement de vos demandes, il vous sera demandé de communiquer votre identifiant de boutique (numéro à 8 chiffres).

Cette information est disponible dans l'e-mail d'inscription de votre boutique ou dans le Back Office Marchand (menu **Paramétrage** > **Boutique** > **Configuration**).